



## ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

ACTA N°:	72	FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
		22	07	2022	3:00 p.m.	4:00 p.m.	
<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN:</b>		REUNIÓN ORDINARIA DEL COPASST PARA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD					

**1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Verificar cumplimiento de medidas de bioseguridad en la E.S.E. Clínica de Maternidad Rafael Calvo C.

**2. TEMAS A TRATAR:** Disponibilidad, entrega y uso correcto de los EPP y acatamiento de las demás medidas de Bioseguridad.

### 3. DESARROLLO:

A los 22 días del mes de Julio de 2022, siendo la 03:00 p.m., integrantes del COPASST de la E.S.E. Clínica Maternidad Rafael Calvo C., se disponen a realizar la verificación de Medidas de Bioseguridad necesarias para evitar el contagio del COVID-19 en el personal de la institución con respecto a las actividades realizadas en el mes de Junio.

1. Se verifica asistencia y hay quórum.
2. En una carpeta se adjuntan soportes de las actividades realizadas a los Funcionarios de la E.S.E CMCR, en el mes Junio.
3. En una carpeta se adjuntan soportes de EPP entregados a los Funcionarios de la E.S.E CMCR, en el mes de Junio.
4. En una carpeta se adjuntan soportes de Donaciones de EPP, recibidas en la E.S.E CMCR, en el mes de Junio.
5. Se realiza revisión de Medidas de Bioseguridad con el acompañamiento del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, según los siguientes ítems:

N°	Aspecto Evaluado	Respuesta	Observación	Mejoras
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	1	Si, evidencia: se anexa base de datos actualizada del mes de Junio 2022	
	Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).			
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	1	Si, Evidencia: se anexa órdenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	
	Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos			



## ACTA DE REUNIÓN

**Código: FTO-GCA-ADR-06**

**Versión: 2**

**Fecha: 06/04/2018**

3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?  Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	1	Si, Evidencia: Base datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la Clínica y nivel de exposición al riesgo y soporte de entrega de EPP	
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?  Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	1	Si, Evidencia: se anexa soporte de entrega de EPP	
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?  Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	1	Si, Evidencia: Soporte de entrega de EPP	
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?  Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	1	Si, se anexan soportes con información de disponibilidad de EPP del área de almacén y farmacia	
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?  Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	1	Si, se ha estado recibiendo apoyo por parte de la ARL POSITIVA de 13/05/2021	
TOTAL Calificación Seguimiento a los EPP		7		
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de		7		
% de Cumplimiento seguimiento a EPP		100 %		

#### 4. Compromisos:

Nº	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento
1	Realizar reunión Mensual de COPASST	SGSST	Próxima (19/08/2022)



# ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

## ASISTENCIA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Clarena Ceballos Díaz	Presidente COPASST	Subgerente Científica	
2	María Salcedo Trejos	Suplente	Profesional Área de la Salud	
3	Saray Sayas Salas	Suplente	Profesional Área de la Salud	
4	Raúl Piñeres Martínez	Principal	Camillero	
5	Joanna I. Cardona Mangones	Suplente	Auxiliar de Enfermería	
6	Blanca Sotelo Martínez	Secretaria	Auxiliar Administrativo	
7	Luz E. Lobelo Pérez	Principal	Instrumentadora	
8	Loraine Castro Guerra	Prof. Apoyo SST	Líder de SST	