



PLAN OPERATIVO ANUAL / PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

Código: FTO-PLN-FOA-02

Version: 1

Fecha: 12/06/2018

Table with 2 columns: Field (Proceso, Estado por, Fecha de ejecución, etc.) and Value (Todos, Hasta diciembre 31 de 2022, 15, etc.)

Main table with columns: PERSPECTIVA ESTRATEGICA, OBJETIVO ESTRATEGICO, ESTRATEGIAS, PROGRAMA PROYECTO, INDICADORES, FORMULAS, META DE RESULTADO, 2022, RESULTADO, AREA RESPONSABLE, PERIODO DE MEDICION (Inicio, Fin). Rows include areas like USUARIO Y COMANDADO, FINANCIERA, and PROCESOS.

ORGANIZACIÓN Y APRENDIZAJE	Contar con talento humano competente, comprometido y satisfecho con su labor	Fortalecimiento de la Gestión del TT HH	Implementación del Plan de bienestar social e incentivos institucionales	Número de actividades ejecutadas X 100 / total de actividades programadas	Ejecución mayor del 90% del Plan de bienestar social	>90%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022		
			Beneficio Social e Incentivos del TT HH retributivo	Oportunidad en el pago de honorarios. Puntuación de servicios	Número de honorarios pagados oportunamente X 100 / Número de acumulados por pagar	Pago oportuno del 90% o más de los honorarios	>90%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022	
			Evaluación anual del clima laboral	Clima laboral evaluado anualmente	Clima laboral evaluado anualmente	Clima laboral evaluado	Clima laboral evaluado	>90%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022
			Reestructuración de la planta de personal en cumplimiento del ESEF	Planta de personal de la ESE CMRC reestructurada en cumplimiento del ESEF	Planta de personal de la ESE CMRC reestructurada	Planta de personal de la ESE CMRC reestructurada acorde a ESEF			Gerencia	10/12/2022	31/12/2022
			Capacitación y entrenamiento continuo	Implementación del Plan de Capacitación y entrenamiento continuo	Número de actividades ejecutadas X 100 / total de actividades programadas	Ejecución mayor del 90% del Plan de Capacitación y entrenamiento continuo	>90%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022	
			Inducción Reinserción del TT HH	TT HH con Inducción	Número de nuevas Colaboraciones contratadas con inducción oportuna X 100 / Total de colaboraciones nuevas contratadas en el periodo	>90% de las Colaboraciones nuevas contratadas reciben la inducción oportuna	>95%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022	
			TT HH con Reinserción	Número de Colaboraciones antiguas que reciben Reinserción X 100 / total de Colaboraciones antiguas	>95% de las Colaboraciones antiguas reciben la reinserción	90%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022		
			Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Evaluación de cumplimiento de estándares del SG SST	Cumplimiento mayor del 95%	>95%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022	
			Implementar el programa de Gestión documental	Programa de gestión documental	Número de documentos ejecutados X 100 / total de actividades programadas	Cumplimiento mayor del 95%	>95%	Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022	
			Fortalecer el Sistema de Comunicación interno y externo	Optimización del sistema de información institucional	Programa de gestión documental	Programa de gestión documental implementado	Programa de gestión documental implementado		Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022
			Revisar, modernizar el sistema de información institucional	Sistema de información institucional Revisado y modernizado	Sistema de información institucional Revisado y modernizado	Sistema de información institucional Revisado y modernizado	Sistema de información institucional Revisado y modernizado		Subadministrativa	10/12/2022	31/12/2022