



## ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

ACTA N°:	19	FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
		26	06	2020	02:00 p.m	03:00 p.m.	
<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN:</b>		REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COPASST PARA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD					

**1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Verificar cumplimiento de medidas de bioseguridad en la E.S.E. Clínica de Maternidad Rafael Calvo C.

**2. TEMAS A TRATAR:** Disponibilidad, entrega y uso correcto de los EPP y acatamiento de las demás medidas de Bioseguridad.

### 3. DESARROLLO:

A los 26 días del mes de Junio de 2020, siendo la 01:30 p.m., integrantes del COPASST de la E.S.E. Clínica Maternidad Rafael Calvo C., se disponen a realizar la verificación de medidas de bioseguridad necesarias para evitar el contagio del COVID-19 en el personal de la institución.

- Se verifica asistencia y hay quórum:
- Se evidencia:
  - Socialización de ficha técnica de Mascarilla N95 a trabajadores
  - Socialización de Matriz COVID19 + Uso Correcto de EPP + Lavado de Manos + Medidas Preventivas COVID19.
  - Socialización Medidas Preventivas COVID19 + Lavado de Manos.

Se realiza del análisis con el acompañamiento del área de Seguridad y Salud en el Trabajo según los siguientes ítems:

N°	Aspecto Evaluado	Respuesta	Observación	Mejoras
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	1	Si, evidencia: se anexa base de datos actualizada del mes de Junio	
	Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).			
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	1	Si, Evidencia: se anexa órdenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	
	Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos			



## ACTA DE REUNIÓN

**Código: FTO-GCA-ADR-06**

**Versión: 2**

**Fecha: 06/04/2018**

3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	1	Si, Evidencia: Base datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la Clínica y nivel de exposición al riesgo y soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.			
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	1	Si, Evidencia: se anexa soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.			
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	1	Si, Evidencia: Soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.			
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	1	Si, se anexan soportes con información de disponibilidad de EPP del área de almacén y farmacia	
	Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir			
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	1	Si, se recibió apoyo en la entrega de EPP, por parte de la ARL POSITIVA el día 18/06/2020, relacionada en acta anterior	Se está a la espera de ficha técnica de mascarillas quirúrgicas recibidas.
	Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.			
TOTAL Calificación Seguimiento a los EPP		7		
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de		7		
% de Cumplimiento seguimiento a EPP		100 %		

#### 4. Compromisos:

N°	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento
1	Socialización de ficha técnica de EPP con trabajadores	SGSST	01/07/2020
2	Realizar Inspecciones de EPP	SGSST / COPASST	01/07/2020
4	Realizar reunión semanal de COPASST los días Jueves a las 1:00 p.m.	SGSST	Próxima (02/07/2020)



## ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

### 6. ASISTENCIA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Érica Martínez González	Presidente COPASST	Subgerencia Científica	
2	Blanca Sotelo Martínez	Secretaria COPASST	Auxiliar administrativo	
3	María Salcedo Trejos	Principal	Profesional Área de la Salud	
4	Saray Sayas Salas	Suplente	Profesional Área de la Salud	
5	Aida Meriño De la Cruz	Principal	Auxiliar de Enfermería	
6	Vitari Mendoza Nájera	Prof. SIG HSEQ	SST	
7	Loraine Castro Guerra	Prof. Apoyo SST	SST	