



ACTA DE REUNION

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

ACTA N°:	15	FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
		29	05	2020	02:30 p.m.	3:30 p.m.	Video llamada
NOMBRE DE LA REUNIÓN:		REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COPASST PARA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD					

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Verificar cumplimiento de medidas de bioseguridad en la E.S.E. Clínica de Maternidad Rafael Calvo C.

2. TEMAS A TRATAR: Disponibilidad, entrega y uso correcto de los EPP y acatamiento de las demás medidas de Bioseguridad.

3. DESARROLLO:

A los 29 días del mes de mayo de 2020, siendo las 2:30 p.m., integrantes del COPASST de la E.S.E. Clínica Maternidad Rafael Calvo C., se disponen a realizar la verificación de medidas de bioseguridad necesarias para evitar el contagio del COVID-19 en el personal de la institución.

Orden del día:

1. Verificación de asistencia.
2. Revisión de compromiso de actas anteriores.
3. Disponibilidad, entrega de Elementos de Protección Personal (EPP)
4. Otros Temas
5. Compromisos

Desarrollo de la Reunión:

1. Se verifica asistencia y hay quorum.
2. Se revisan compromisos anteriores, y se evidencia cumplimiento en: Socialización de Matriz de EPP + Uso correcto, retiro y desecho + Medidas Preventivas – COVID19 (Anexo 1: Formato Lista de Asistencia y Fotos)
3. Se verifica disponibilidad de entrega de EPP (Anexo 2: Ordenes de Compras, Anexo 3: Formatos entrega de EPP)

El análisis se realiza, con el acompañamiento de las áreas de apoyo: Compras, Seguridad y Salud en el Trabajo, Subgerencia Científica; según los siguientes ítems:

N°	Aspecto Evaluado	Respuesta	Observación	Mejoras
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de		Si, evidencia: se anexa base de datos actualizada del mes	



ACTA DE REUNION

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

	<p>exposición al riesgo por COVID-19?</p> <p>Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).</p>	1	de Mayo (Anexo 4)	
2	<p>¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?</p> <p>Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos</p>	1	Si, Evidencia: se anexa órdenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos (Anexo5)	
3	<p>¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?</p> <p>Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.</p>	1	Si, Evidencia: Base datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la Clínica y nivel de exposición al riesgo y soporte de entrega de EPP	
4	<p>¿Los EPP se están entregando oportunamente?</p> <p>Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.</p>	1	Si, Evidencia: se anexa soporte de entrega de EPP	Implementar en la planilla la hora de entrega de los EPP
5	<p>¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?</p> <p>Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.</p>	1	Si, Evidencia: Soporte de entrega de EPP	
6	<p>¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?</p> <p>Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir</p>	1	Si, se anexan soportes con información de disponibilidad de EPP del área de almacén y farmacia	
7	<p>¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?</p> <p>Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.</p>	1	Si, evidencia con Anexo 6: (oficio de solicitud (30/03/2020) y respuesta de la ARL POSITIVA (13/04/2020) y recepción técnica realizada (24/04/2020) por la ESE Clínica Maternidad Rafael Calvo C. de los EPP	



ACTA DE REUNION

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

suministrados por la ARL., se anexan fotos de segunda entrega de EPP por parte de la ARL POSITIVA)

TOTAL Calificación Seguimiento a los EPPs	7
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de	7
% de Cumplimiento seguimiento a EPPs	100 %

4. **Otros temas:** Se socializa segunda entrega de EPP, por parte de la ARL POSITIVA(Anexo 5)

5. **Compromisos:**

N°	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento
1	Implementar en la planilla la hora de entrega de los EPP	SGSST	01/06/2020
2	Realizar inspecciones sobre el uso correcto de EPP	SGSST	02/06/2020
3	Continuar divulgación de Medidas preventivas, para evitar el contagio de COVID19, por el Coronavirus SARS CoV-2	SGSST	05/06/2020
4	Realizar reunión semanal de COPASST los días Jueves a las 10:00 a.m.	SGSST	Próxima (03/06/2020)

6. **ASISTENCIA**

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	Érica Martínez González	Presidente COPASST	Subgerencia Científica	
2	Blanca Sotelo Martínez	Secretaria COPASST	Auxiliar administrativo	
3	María Salcedo Trejos	Principal	Profesional Área de la Salud	
4	Yiniva del C. Orozco Sánchez	Suplente	Auxiliar área de la salud	
5	Kelly Zapateiro Murillo	Suplente	Auxiliar área de la salud	
6	Vitari Mendoza Nájera	Prof. SIG HSEQ	SST	
7	Loraine Castro Guerra	Prof. Apoyo SST	SST	
8				
9				