



## ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

ACTA N°:	63	FECHA			HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
		01	10	2021	11:00 a.m	12:00 p.m.	Videoconferencia
<b>NOMBRE DE LA REUNIÓN:</b>		REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COPASST PARA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE BIOSEGURIDAD					

**1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:** Verificar cumplimiento de medidas de bioseguridad en la E.S.E. Clínica de Maternidad Rafael Calvo C.

**2. TEMAS A TRATAR:** Disponibilidad, entrega y uso correcto de los EPP y acatamiento de las demás medidas de Bioseguridad.

### 3. DESARROLLO:

A los 01 días del mes de Octubre de 2021, siendo la 11:00 a.m., integrantes del COPASST de la E.S.E. Clínica Maternidad Rafael Calvo C., se disponen a realizar la verificación de Medidas de Bioseguridad necesarias para evitar el contagio del COVID-19 en el personal de la institución con respecto a las Actividades realizadas en el mes de Septiembre.

1. Se verifica asistencia y hay quórum.
2. En una carpeta se adjuntan soportes de las actividades realizadas a los Funcionarios de la E.S.E CMCR, en el mes de Septiembre.
3. En una carpeta se adjuntan soportes de EPP entregados a los Funcionarios de la E.S.E CMCR, en el mes de Septiembre.
4. En una carpeta se adjuntan soportes de Donaciones de EPP, recibidas en la E.S.E CMCR, en el mes de Septiembre.
5. Se realiza revisión de Medidas de Bioseguridad con el acompañamiento del asesor de la ARL Positiva y del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, según los siguientes ítems:

N°	Aspecto Evaluado	Respuesta	Observación	Mejoras
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	1	Si, evidencia: se anexa base de datos actualizada del mes de Agosto 2021	
	Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).			
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	1	Si, Evidencia: se anexa órdenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	
	Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos			



## ACTA DE REUNIÓN

**Código: FTO-GCA-ADR-06**

**Versión: 2**

**Fecha: 06/04/2018**

3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	1	Si, Evidencia: Base datos de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la Clínica y nivel de exposición al riesgo y soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.			
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	1	Si, Evidencia: se anexa soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.			
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	1	Si, Evidencia: Soporte de entrega de EPP	
	Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.			
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	1	Si, se anexan soportes con información de disponibilidad de EPP del área de almacén y farmacia	
	Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir			
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	1	Si, se ha estado recibiendo apoyo por parte de la ARL POSITIVA de 30/09/2021	
	Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.			
TOTAL Calificación Seguimiento a los EPP		7		
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de		7		
% de Cumplimiento seguimiento a EPP		100 %		

#### 4. Compromisos:

N°	Actividad	Responsable	Fecha de Cumplimiento
1	Realizar reunión semanal de COPASST	SGSST	Próxima (05/11/2021)



## ACTA DE REUNIÓN

Código: FTO-GCA-ADR-06

Versión: 2

Fecha: 06/04/2018

### ASISTENCIA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA
1	María Salcedo Trejos	Suplente	Profesional Área de la Salud	
2	Saray Salas Sayas	Suplente	Profesional Área de la Salud	
3	Raúl Piñeres Martínez	Principal	Camillero	
4	Blanca Sotelo Martínez	Secretaria	Auxiliar Administrativo	
5	Joanna I. Cardona Mangones	Suplente	Auxiliar área de la salud	
6	Luz E. Lobelo Pérez	Principal	Instrumentadora	
7	Lorraine Castro Guerra	Prof. Apoyo SST	SST	